



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"VITTORINO DA FELTRE – NICOLA ZINGARELLI"  
FOGGIA



71122- Via S. Francesco Fasani 2/4  
Tel. 0881/814814 – PEO: fgic85700x@istruzione.it – PEC: fgic85700x@pec.istruzione.it  
web: <http://www.icsdafeltrezingarelli.it>  
Codici: Meccanografico: FGIC85700X – Fiscale 94090800718 – Univoco: UFJ7MB

# REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

## PREMESSA

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione rivestono un ruolo pregnante nella formazione degli alunni e sono parte integrante dell'azione didattica -educativa. Affinché queste esperienze abbiano valenza formativa, devono essere progettate come metodologia integrante e qualificante di quella ordinariamente condotta nelle aule scolastiche, collegando l'esperienza scolastica con l'ambiente esterno nei suoi aspetti fisici, paesaggistici, umani, culturali e produttivi, in forma di:

- visite presso musei, gallerie, monumenti e luoghi di interesse storico e/o artistico;
- partecipazione a spettacoli, attività teatrali e di educazione ambientale, giochi sportivi studenteschi, concorsi e manifestazioni culturali sul territorio, scambi linguistici e progetti internazionali;
- uscite sul territorio ai fini dell'osservazione e dello studio di fenomeni, monumenti, luoghi di interesse storico, artistico, culturale e didattico.

Per garantire la valenza delle suddette attività, è necessario che agli alunni vengano forniti tutti gli elementi conoscitivi relativi ai contenuti delle "uscite" e che le esperienze vissute siano rielaborate, poi, in classe.

## ART. 1 – TIPOLOGIE DI ATTIVITA'

**USCITE DIDATTICHE:** Si effettuano per una durata corrispondente all'incirca all'orario scolastico giornaliero;

**VISITE GUIDATE:** Si effettuano nell'arco di una giornata, per una durata superiore all'orario scolastico giornaliero e non prevedono alcun pernottamento fuori sede;

**VIAGGI DI ISTRUZIONE:** Si effettuano in più di una giornata e comprendono almeno un pernottamento fuori sede.

## **ART. 2 - FINALITÀ**

Le uscite didattiche, le visite guidate, i viaggi di istruzione devono contribuire a:

- migliorare il livello di socializzazione tra studenti e tra studenti e docenti;
- ottimizzare l'adattamento alla vita di gruppo ed educare alla convivenza civile;
- sviluppare il senso di responsabilità ed autonomia;
- incentivare un'educazione ecologica e ambientale;
- favorire la conoscenza diretta di aspetti significativi della realtà storica, culturale ed ambientale, promuovendo l'incontro tra mondi e culture diverse;
- promuovere una cultura del rispetto degli altri, dei luoghi e degli ambienti; sviluppare un senso civico rivolto all'aiuto reciproco, alla comprensione e alla tutela dei soggetti più deboli.

## **ART. 3 - ITER PROCEDURALE**

1. Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di istruzione devono essere coerenti con le finalità, gli obiettivi e i contenuti elaborati nelle programmazioni di classe, nonché con le finalità espresse nel PTOF;

2. I singoli Consigli di Classe, Intersezione, Interclasse, allargati alla componente genitori, deliberano la progettazione dei viaggi di istruzione, delle visite guidate e delle uscite didattiche, avendo cura di verificarne la coerenza con le finalità, gli obiettivi e i contenuti elaborati nelle programmazioni di classe, entro la 1<sup>a</sup> settimana di dicembre .

3. I singoli Consigli di Classe, Intersezione, Interclasse inviano ai referenti individuati dal Collegio le seguenti indicazioni: 1. natura dell'uscita, 2. durata 3. la data presumibile di attuazione 4. la meta 5. il n. di accompagnatori e il n. di docenti supplenti.

I referenti redigeranno il Piano delle uscite che verrà inviato alla F.S. per il PTOF per essere approvato in Collegio e in Consiglio .

4. Il dirigente scolastico controlla le condizioni di effettuazione delle singole "uscite" (le condizioni della sicurezza delle persone, l'affidamento delle responsabilità, il rispetto delle norme, la compatibilità finanziaria) nonché la coerenza con il presente Regolamento e autorizza le singole "uscite" di qualsiasi tipologia.

5. In fase esecutiva, il coordinatore o , in sua vece, un docente del Consiglio, raccoglie le adesioni e le autorizzazioni dei genitori.

6. i docenti referenti verificheranno che tutta la documentazione sia conforme a quanto stabilito dal presente regolamento e , in collaborazione con la segreteria, verificheranno la regolarità dei versamenti.

## **ART. 4 - NUMERO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Ogni sezione dell'infanzia potrà effettuare uscite didattiche per un massimo di quattro e una visita guidata nel corso dell'anno scolastico .

### **SCUOLA PRIMARIA**

Ogni classe della primaria potrà effettuare uscite didattiche per un massimo di quattro e una visita guidata nel corso dell'anno scolastico.

Le classi quinte potranno effettuare, in alternativa alla visita guidata, un viaggio di istruzione che non potrà superare la durata di due giorni (una notte).

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Ogni classe della secondaria potrà effettuare un massimo di quattro uscite didattiche e una visita guidata nel corso dell'anno scolastico.

Le classi terze potranno effettuare, in alternativa alla visita guidata, un viaggio di istruzione che non potrà superare la durata di tre giorni (due notti).

Saranno consentite uscite didattiche al di fuori del piano approvato solo per motivate esigenze. Tali uscite, se giudicate rispondenti ai criteri fissati dal presente regolamento e coerenti con il PTOF nonché con gli obiettivi ed i contenuti delle programmazioni di classe, potranno essere autorizzate dal Dirigente Scolastico.

## **ART. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE DEGLI ALUNNI**

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione, essendo esperienze integranti la proposta formativa della scuola, hanno la stessa valenza delle altre attività scolastiche; la non partecipazione è un'eventualità eccezionale e obbliga gli alunni a frequentare regolarmente la scuola.. questi alunni, nel rispetto delle esigenze organizzativo-didattiche , potranno effettuare attività didattiche in altra classe/sezione.

Il Consiglio di Classe valuta la partecipazione o meno degli studenti che abbiano avuto comportamenti inottemperanti alle regole della comunità educante , in quanto a causa del proprio comportamento non ortodosso , la loro partecipazione potrebbe essere pregiudizievole per la propria e per l'altrui incolumità.

Gli elementi oggettivi che dovranno sussistere perché si possa deliberare la non partecipazione sono:

1. tre note notificate ai genitori tramite registro elettronico, relative al mancato rispetto del Regolamento d'istituto , del Patto di corresponsabilità e dello Statuto delle studentesse e degli studenti;
2. un provvedimento disciplinare che ha comportato un allontanamento di almeno 2 giorni

Il Consiglio di classe, pur in presenza delle condizioni elencate al comma precedente, potrà comunque esplicitamente deliberare la partecipazione dell'alunno o dell'alunna , dandone puntuale motivazione.

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi di Istruzione saranno approvati solo se vi partecipano i 2/3 della classe. Nel caso in cui il numero di alunni partecipanti di una classe non superasse i 2/3 del totale, il Dirigente, considerata la validità dell'esperienza, su richiesta del Consiglio di classe , potrà concedere eventuali deroghe o permettere la partecipazione con un'altra classe.

La partecipazione all' "uscita" degli alunni disabili, con particolari problematiche motorie, richiede la preventiva valutazione da parte dei docenti del consiglio di classe sulla fruibilità dell'itinerario per le condizioni riguardanti:

- le barriere architettoniche;
- le norme di sicurezza del mezzo di trasporto;
- le condizioni personali di salute dell'alunno rispetto ai tempi ed alla lontananza dalla famiglia.

Per gli alunni con disabilità la partecipazione alle attività disciplinate dal presente Regolamento, avviene nel rispetto di quanto riportato nel PEI disciplinato dal DM 182/20 , che prevede una specifica voce sull'organizzazione delle uscite didattiche (Sezione 9) dove va indicato quali sono gli interventi previsti per consentire all'alunno/a di partecipare alle uscite didattiche, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione organizzati per la classe.

La partecipazione di alunni sottoposti a terapia farmacologica avviene con le stesse modalità previste per la somministrazione del farmaco in orario scolastico. Qualora tra gli accompagnatori non ci fosse alcun docente resosi disponibile alla somministrazione, l'alunno può essere autorizzato, qualora della circostanza siano stati informati i genitori, i quali ,pur in presenza del rischio, autorizzano esplicitamente la partecipazione del proprio figlio o figlia all'attività.

Per la partecipazione di alunni affetti da particolari disturbi che potrebbero essere sollecitati dal contesto singolare in cui si svolge l'attività, i genitori dovranno consultare il proprio medico per dare

dettagliate istruzioni per gestire le eventuali crisi, In assenza di queste , la scuola non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile di eventuali crisi occorse all' alunno o all'alunna .

#### **ART.6 - ACCOMPAGNATORI**

Nel designare gli accompagnatori, i Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe provvederanno ad indicare un accompagnatore ogni 15 alunni e almeno 1 accompagnatore supplente per ogni classe/sezione. Qualora fosse necessario sostituire gli accompagnatori in numero maggiore dei supplenti disponibili, si ricorrerà ai supplenti di altre classi, privilegiando coloro che hanno o hanno avuto rapporti con la classe da accompagnare.

Gli accompagnatori vanno prioritariamente individuati tra i docenti appartenenti alle classi degli alunni partecipanti. Nel caso non vi siano docenti di classe disponibili in numero sufficiente, può essere individuato come accompagnatore un docente di altra classe che si rende disponibile.

In caso di partecipazione di alunni con disabilità, si stabilisce che in aggiunta a quanto stabilito nel comma precedente, venga individuato un docente ogni due alunni diversamente abili non gravi e un docente per ogni alunno diversamente abile grave. Naturalmente se il docente di sostegno non ha dato la propria disponibilità, potrà essere individuato il docente accompagnatore tra i docenti comuni della classe o tra i docenti di sostegno o comuni di altre classi.

In linea generale non è prevista la presenza dei genitori, se non in caso di somministrazione di farmaci salvavita o in presenza di alunni richiedenti particolare attenzione. La partecipazione dei genitori, previo accordo nel Consiglio di classe/interclasse/intersezione, dovrà avvenire a loro spese, anche per la copertura assicurativa.

#### **ART.7 - USO DEI CELLULARI E DI DISPOSITIVI ELETTRONICI**

Gli alunni possono portare con sé il cellulare, ma durante le attività dovrà essere spento, poiché il suo utilizzo influirebbe negativamente sulla partecipazione alle attività e sulla sicurezza.

In base alle situazioni ,su richiesta motivata degli alunni , gli accompagnatori possono permetterne un uso temporaneo.

Nei viaggi di istruzione, l'uso del cellulare per contattare le famiglie è consentito prima dell'inizio delle attività ed è sempre vietato durante i pasti.

Nel caso in cui l'alunno utilizzi il cellulare in contrasto con quanto stabilito nei commi precedenti, senza l'autorizzazione del docente, questi può sequestrare il device e restituirlo al termine della giornata. Prima del ritiro, il docente deve assicurarsi personalmente che l'alunno, prima di spegnerlo, invii un messaggio per avvisare i genitori.

Durante i viaggi d'istruzione è severamente vietato, per gli alunni, effettuare videochiamate dalle proprie camere sia verso compagni in altre stanze che ai genitori, in quanto si potrebbero configurare violazioni della privacy degli alunni presenti in camera durante la videochiamata.

E' vietato portare videogiochi ed altri dispositivi elettronici.

La scuola non risponde per eventuali danni o smarrimenti occorsi ai device di proprietà degli alunni.

#### **ART. 8 - REGOLE DI COMPORTAMENTO**

Gli alunni durante lo svolgimento delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi di istruzione sono tenuti a rispettare le regole previste dal Regolamento di Istituto e sono tenuti ad assumere comportamenti corretti nei confronti del personale addetto ai servizi turistici, rispettosi degli ambienti e delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico.

In particolare, lo studente partecipante all'iniziativa dovrà:

- 1) Mantenere un atteggiamento corretto, che non ostacoli o crei difficoltà alla realizzazione delle attività programmate,

- 2) Assumere un comportamento idoneo a non causare danni a persone o cose, coerentemente con le finalità educativo - formative dell'Istituzione scolastica, evitando comportamenti chiassosi od esibizionistici
- 3) Osservare scrupolosamente le regole del vivere civile;
- 4) Mantenersi unito al gruppo durante la visita e attenersi alle indicazioni degli accompagnatori;
- 5) Non detenere oggetti e sostanze che potrebbero compromettere l'incolumità propria e delle altre persone o delle cose.

Eventuali danni materiali procurati saranno addebitati ai responsabili e ai corresponsabili del danno causato, come previsto nel patto di corresponsabilità e nel regolamento di disciplina.

Qualora il comportamento dannoso fosse riconducibile ad un gruppo, nell'impossibilità di individuare i responsabili per un mal riposto senso di solidarietà , tutti i componenti del gruppo sono considerati corresponsabili e quindi chiamati al risarcimento del danno.

Eventuali episodi di violazione del regolamento di disciplina, segnalati nella relazione dei docenti accompagnatori, avranno conseguenze disciplinari in sede.

## **ART. 9 - DOVERI DELLA FAMIGLIA**

I genitori si impegnano a garantire quanto segue:

- 1) Comunicare specifiche situazioni relative allo stato di salute dell'alunno;
- 2) Comunicare esigenze rispetto a eventuale regime alimentare particolare seguito dall'alunno;
- 3) Risarcire eventuali danni causati dal proprio figlio;
- 4) fatto salvo l'art. 2048 del codice civile e fermo restando il dovere dei docenti accompagnatori alla vigilanza degli studenti, i genitori esonerano gli accompagnatori e la scuola da ogni responsabilità per gli infortuni o i danni che gli studenti dovessero subire o produrre per inosservanza di ordini o prescrizioni degli insegnanti accompagnatori e per la mancata osservanza del regolamento.

## **ART. 10 – ASPETTI FINANZIARI**

- Le spese di realizzazione di uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione sono a carico dei partecipanti;
- Le quote di partecipazione (trasporto, ingressi...) devono essere versate dai genitori (o raccolte dal rappresentante di classe/sezione se in accordo tra genitori) e versate con procedura PAGOPA;
- Nel caso di ingressi a teatro, musei ecc. che comportino il pagamento alla cassa, docenti e genitori concorderanno l'acquisto dei biglietti.

## **ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente regolamento, che sostituisce quello riportato nell'allegato 1 del regolamento di Istituto approvato con delibera n.25 il 21/12/2020, è approvato dal Collegio docenti del 14 febbraio 2024 e dal Consiglio di Istituto del 15 febbraio 2024 con delibera n.\_187 .

Eventuali variazioni dovranno essere sottoposte all'approvazione del Consiglio d'Istituto.

Il presente Regolamento ha validità per tutti i plessi dell'Istituto.

## ATTESTATO DI CONFORMITA'

Si attesta che la presente copia digitale è conforme al testo sottoposto alle deliberazioni del Collegio e del Consiglio d'Istituto



Il Dirigente Scolastico  
**Lucia Gaeta**  
documento elettronico firmato digitalmente