



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"VITTORINO DA FELTRE – NICOLA ZINGARELLI"  
FOGGIA



71122- Via S. Francesco Fasani 2/4

Tel. 0881/814814 – PEO: [fgic85700x@istruzione.it](mailto:fgic85700x@istruzione.it) – PEC: [fgic85700x@pec.istruzione.it](mailto:fgic85700x@pec.istruzione.it) web: [www.icsdafeltrezingarelli.it](http://www.icsdafeltrezingarelli.it)  
Codici: Meccanografico: FGIC85700X – Fiscale 94090800718 – Univoco: UFJ7MB

I.C. "DA FELTRE - ZINGARELLI"-FG  
Prot. 0005247 del 06/05/2026  
IV-5 (Uscita)

AL C.S. BRATTI ROSARIO  
ALL'ALBO ON LINE  
AL SITO WEB  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
AGLI ATTI DELLA SCUOLA

**Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus**

**CUP: F54D25005080007**

**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-442**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL' ART. 51 DEL CCNL

**PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo "da Feltre-Zingarelli" attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;

**PRESO ATTO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**DATO ATTO** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo;

**VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n. 2314 del 24/02/2026;

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n. 4955 del 29/04/2026

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA ALESSANDRA COLAVITA INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: COLLABORATORE SCOLASTICO**

|                       |                                 |
|-----------------------|---------------------------------|
| <b>Cognome e Nome</b> | <b>BRATTI ROSARIO</b>           |
| <b>Qualifica</b>      | <i>collaboratore scolastico</i> |

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

| CONTENUTO NOMINA E/O<br>TIPOLOGIA INCARICO             | B          | C                                | D                                | E                                     | F                                         |                                              | G                    | H                   |
|--------------------------------------------------------|------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| <b>ATTIVITA'</b>                                       | <b>ORE</b> | IMPORTO<br>orario lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>STATO | IMPORTO<br>totale lordo<br>dipendente | ritenute<br>IRAP/INPDAP a<br>carico stato | ritenute<br>FC/INPDAP a carico<br>dipendente | IMPORTO<br>IRPEF 23% | NETTO<br>DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO<br>OPERATIVO COLL. SCOL. | 30         | 18,25                            | 547,50                           | 412,58                                | 134,92                                    | 37,75                                        | 86,21                | 288,62              |

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.



Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Alessandra Colavita*